

WebUntis für Erziehungsberechtigte

I Wie melde ich mich als Erziehungsberechtigte/r an?

- Rufen Sie mithilfe eines Webbrowsers (z.B. Mozilla Firefox, Google Chrome usw.) die entsprechende Internetseite auf:

<https://webuntis.com>

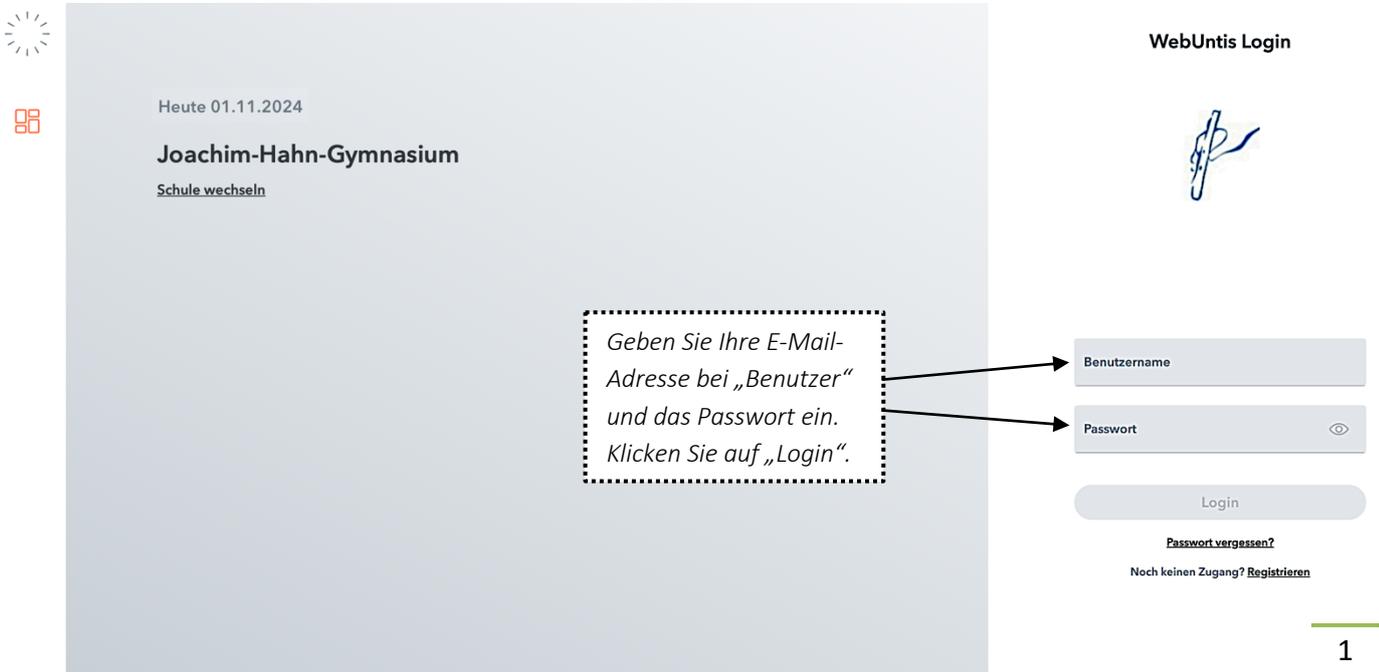
- Eventuell müssen Sie den Schulnamen **jhg blaubeuren** eingeben.



- Um WebUntis nutzen als Erziehungsberechtigte zu können, müssen Sie sich zunächst mit Ihrer eigenen, **an unserer Schule hinterlegten E-Mail-Adresse** anmelden.

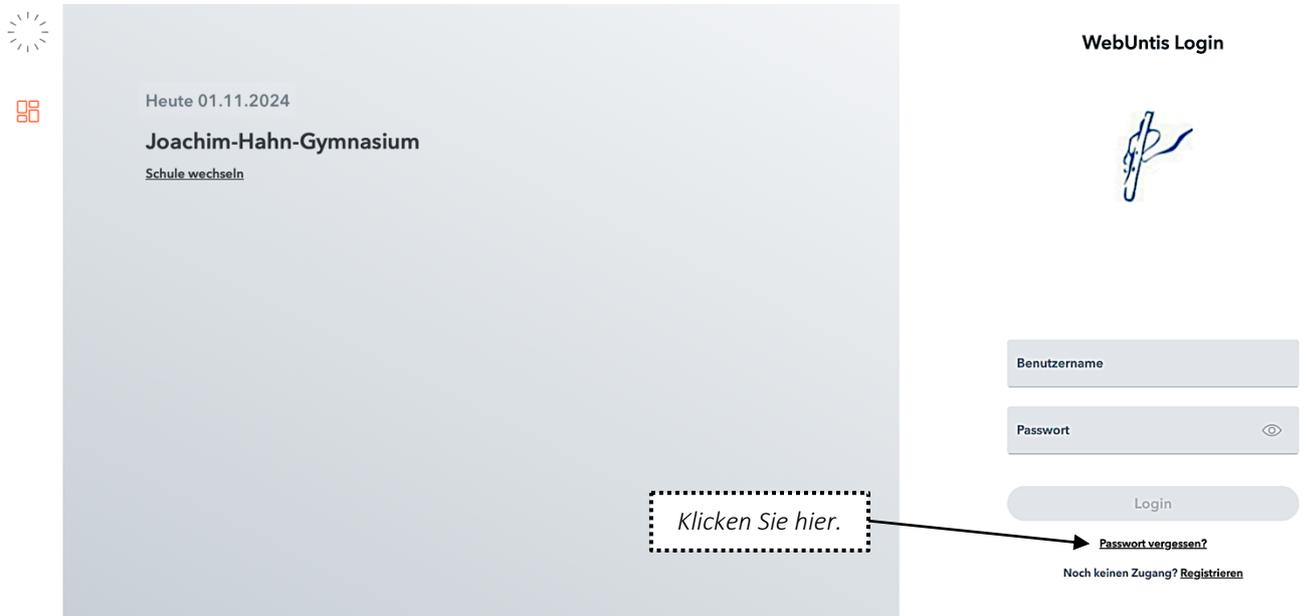
Fall 1: *Passwort ist von vorangegangenen Schuljahren bekannt*

Wenn Sie sich bereits in den zurückliegenden Jahren (z.B. im Rahmen des Elternsprechtags) registriert haben, müssen Sie nur Ihre E-Mail-Adresse und Ihr damals verwendetes Passwort eingeben.



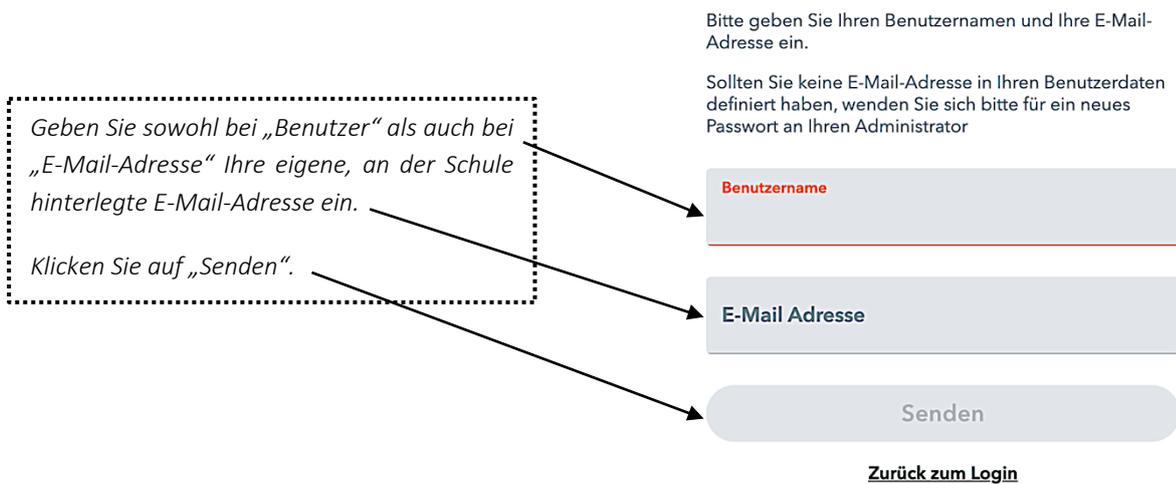
Fall 2: *Passwort der vergangenen Schuljahre ist unbekannt*

Sie haben sich in den letzten Schuljahren (z.B. im Rahmen des Elternsprechtags) registriert, finden aber das damals verwendete Passwort nicht mehr. Dann müssen Sie sich ein neues Passwort zusenden lassen, damit Sie sich anmelden können.



The screenshot shows the WebUntis Login interface. On the left, a grey sidebar contains a sun icon, a grid icon, the date 'Heute 01.11.2024', the school name 'Joachim-Hahn-Gymnasium', and a link 'Schule wechseln'. On the right, the 'WebUntis Login' section features a signature logo, a 'Benutzername' input field, a 'Passwort' input field with an eye icon, a 'Login' button, and a link 'Passwort vergessen?' with the text 'Noch keinen Zugang? Registrieren' below it. A dashed box around the text 'Klicken Sie hier.' in the sidebar has an arrow pointing to the 'Passwort vergessen?' link.

WebUntis Passwort zurücksetzen



The form for resetting the password includes the following elements:

- Instructions:** 'Bitte geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihre E-Mail-Adresse ein.' and 'Sollten Sie keine E-Mail-Adresse in Ihren Benutzerdaten definiert haben, wenden Sie sich bitte für ein neues Passwort an Ihren Administrator'.
- Input Fields:** 'Benutzername' and 'E-Mail Adresse'.
- Buttons:** 'Senden' and 'Zurück zum Login'.
- Callout Box:** A dashed box contains the instructions: 'Geben Sie sowohl bei „Benutzer“ als auch bei „E-Mail-Adresse“ Ihre eigene, an der Schule hinterlegte E-Mail-Adresse ein.' and 'Klicken Sie auf „Senden“.' Arrows point from this box to the 'Benutzername' field, the 'E-Mail Adresse' field, and the 'Senden' button.

Sie erhalten auf Ihre E-Mail-Adresse eine E-Mail mit einem neuen Passwort und einem Link, den Sie benötigen, um das neue Passwort aktivieren zu können:

Von: **WebUntis** <system@webuntis.com>
Date: Fr., 01. Nov. 2024 um 11.30 Uhr
Subject: [WebUntis] Neues Passwort für Benutzer papa.mustermann@online.de
To: <papa.mustermann@online.de>

Für Ihren WebUntis-Benutzerzugang wurde ein neues Passwort angefordert.

Wenn Sie kein neues Passwort angefordert haben, können Sie diese Nachricht ignorieren. Ihr Passwort bleibt unverändert.

Ihr neues Passwort lautet: UbG4POaDQR

Wenn Sie das neue Passwort aktivieren wollen, öffnen Sie bitte den folgenden Link in Ihrem Browser:

<https://cissa.webuntis.com/WebUntis/passwordReset/confirmView.do?school=JHG+Blaubeuren&token=528da94db14561>

Dieses E-Mail wurde automatisch generiert. Bitte antworten Sie nicht darauf.

Klicken Sie hier, um das neue Passwort zu aktivieren.

WebUntis Login



Benutzername

Passwort

Login

[Passwort vergessen?](#)

Noch keinen Zugang? [Registrieren](#)

Geben Sie nun bei „Benutzer“ Ihre E-Mail-Adresse und das neue Passwort ein.

Klicken Sie auf „Login“.

Fall 3: Neuregistrierung

Wenn Sie sich zum ersten Mal als Erziehungsberechtigte/r auf WebUntis anmelden möchten, müssen Sie sich zunächst registrieren lassen.



Heute 01.11.2024

Joachim-Hahn-Gymnasium

[Schule wechseln](#)

WebUntis Login



Benutzername

Passwort

Login

[Passwort vergessen?](#)

Noch keinen Zugang? [Registrieren](#)

Klicken Sie hier.

WebUntis Registrierung

Version: 20250408
© by M. Hettich/ JHG Blaubeuren



Bitte geben Sie die E-Mail-Adresse ein, die bei Ihrem Kind hinterlegt wurde

Geben Sie Ihre eigene, an der Schule hinterlegte E-Mail-Adresse ein.
Klicken Sie anschließend auf „Senden“.

oder

Bitte geben Sie Ihren Bestätigungscode ein (falls Sie bereits einen erhalten haben)

Sie erhalten auf Ihre eingegebene E-Mail-Adresse eine E-Mail mit einem Link, den Sie benötigen, um die Registrierung abzuschließen. Alternativ können Sie auch den Bestätigungscode eingeben.

Von: **WebUntis** <system@webuntis.com>
Date: Fr., 01. Nov. 2024 um 11.30 Uhr
Subject: [WebUntis] Registrierung
To: <papa.mustermann@online.de >

Klicken Sie auf folgenden Link, um die Registrierung abzuschließen oder geben Sie den Bestätigungscode in WebUntis ein:
<https://cissa.webuntis.com/WebUntis/?school=JHG+Blaubeuren#basic/userRegistration?token=d64>

Ihr Bestätigungscode lautet:
d645fb3b2d207e822ceba90457

Dieses E-Mail wurde automatisch generiert. Bitte antworten Sie nicht darauf.

Klicken Sie hier, um die Registrierung abzuschließen.

WebUntis Registrierung



Ihre E-Mail Adresse wurde bei folgenden Schüler*innen gefunden:

Max Mustermann (5a)

Bitte vergeben Sie ein Passwort

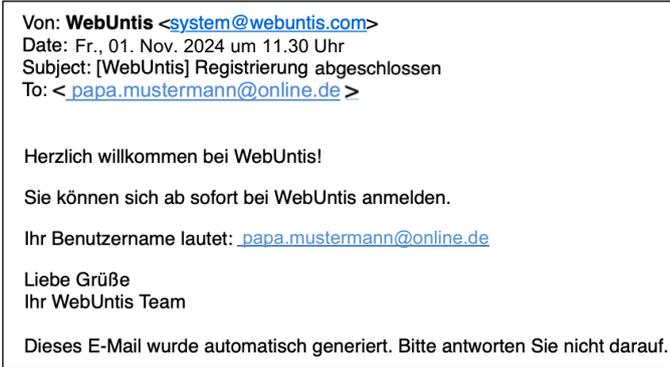
Geben Sie bei „Neues Passwort“ ein Passwort ein, das Sie sich selbst ausdenken und merken.
Verwenden Sie dazu die „Hinweise bei der Erstellung des Passworts“.
Geben Sie Ihr neu gewähltes Passwort zur Bestätigung erneut ein.
Klicken Sie auf „Speichern“.

① Hinweise bei der Erstellung des Passworts:
Ihr Passwort muss

- mindestens 8 Zeichen enthalten,
- Groß- und Kleinbuchstaben enthalten,
- Ziffern enthalten,
- Sonderzeichen enthalten,
- sich markant vom Benutzernamen unterscheiden.

Bereits registriert? [Login](#)

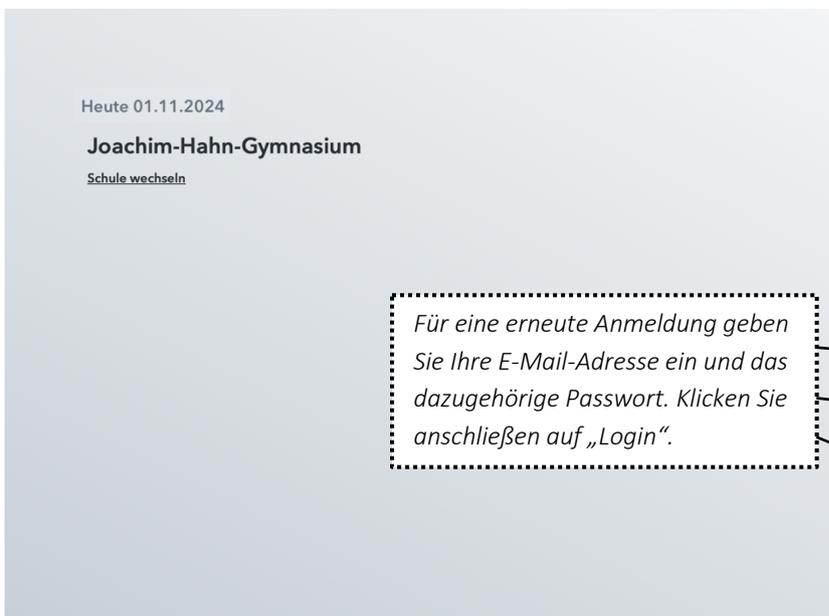
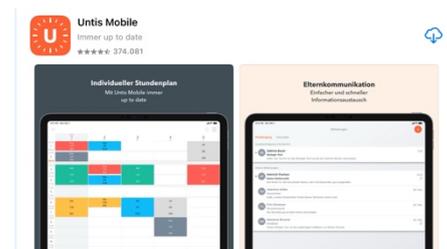
Sie erhalten auf Ihre eingegebene E-Mail-Adresse eine Bestätigungsnachricht, dass die Registrierung abgeschlossen wurde:



Sie können sich nun fortan mit Ihrem Benutzernamen und dem von Ihnen eingerichteten Passwort auf WebUntis anmelden. Nach der Anmeldung können Sie die entsprechenden Funktionen nutzen, die für Sie bislang freigeschalten sind.

II Wie nutze ich WebUntis mit der „Untis Mobile App“?

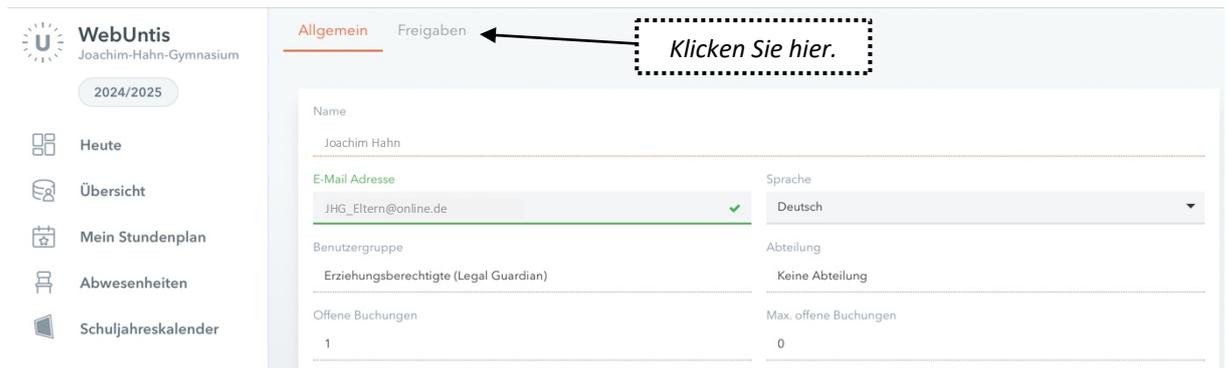
- Sobald Sie sich via <https://webuntis.com> registriert haben, können Sie auch über die „Untis Mobile App“ auf Ihren WebUntis-Account zugreifen und dessen Funktionen nutzen.
- Laden Sie hierfür die App aus dem App Store (iOS) oder Google Play Store (Android) herunter und installieren diese auf Ihrem mobilen Endgerät.
- Loggen Sie sich noch einmal über die Browserversion von WebUntis ein.



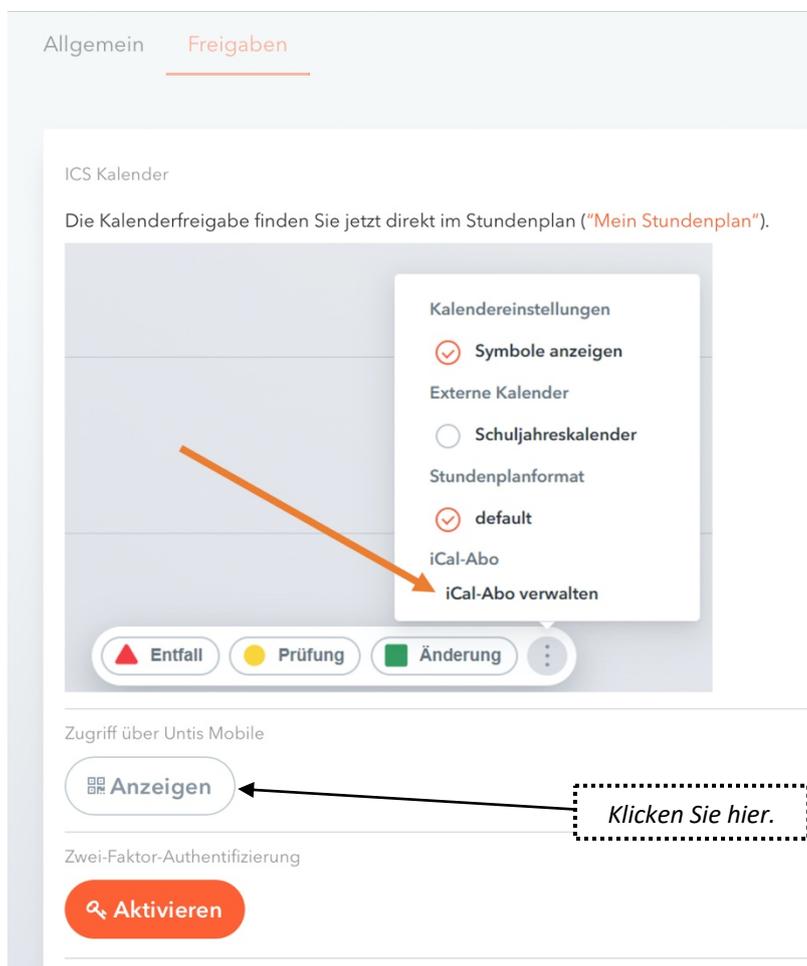
- Sie sind nun eingeloggt. Klicken Sie unten links auf Ihren Profilnamen (direkt über der Schaltfläche „Abmelden“).



- Sie befinden sich nun auf Ihrer Profilsseite im Bereich „Allgemein“. Klicken Sie oben rechts auf „Freigaben“.



- Sie befinden sich nun auf Ihrer Profilsseite im Bereich „Freigaben.“ Klicken Sie unter „Zugriff über Untis Mobile“ auf **Anzeigen**.



Zugriff über Untis Mobile



- Es wird Ihnen nun ein QR-Code sowie Ihre Zugangsdaten für Ihren Zugriff auf „Untis Mobile“ angezeigt.
- Öffnen Sie nun auf Ihrem Smartphone die „Untis Mobile App“. Wählen Sie dann eine der beiden Optionen zum Einloggen aus: Entweder scannen Sie den QR-Code oder Sie geben die Zugangsdaten ein, die Sie unter „Freigaben“ generiert haben.

Schulnummer:4008900
 Schule: JHG Blaubeuren
 Url: cissa.webuntis.com
 Benutzer: JHG_Eltern@online.de
 Schlüssel: 4CKGF3P3Q



- Sie sind nun mit Ihren Nutzerdaten als Erziehungsberechtigte/r auf Ihrem mobilen Endgerät in Ihrem eigenen Account eingeloggt.
- Achtung: Wenn Sie bisher mit dem Account Ihres Kindes auf Ihrem mobilen Endgerät angemeldet waren, können Sie den Account Ihres Kindes nun auf Ihrem Gerät abmelden bzw. löschen (unter „Profil“ > „Abmelden“ oder auf Benutzernamen klicken > „Profil löschen“). Mit Ihrem eigenen Account können Sie nun ebenfalls den Stundenplan Ihres Kindes (und ggf. von Geschwisterkindern) einsehen und weitere Funktionen in Anspruch nehmen (z.B. Abwesenheiten Ihres Kindes melden, Anmeldung zum Elternsprechtag).
- Wenn mehrere Ihrer Kinder das JHG besuchen, können Sie nun innerhalb Ihres Eltern-Accounts zwischen den jeweiligen Stundenplänen einfach hin und her wechseln. Klicken Sie dazu zunächst unten mittig auf das Symbol „Stundenplan“.

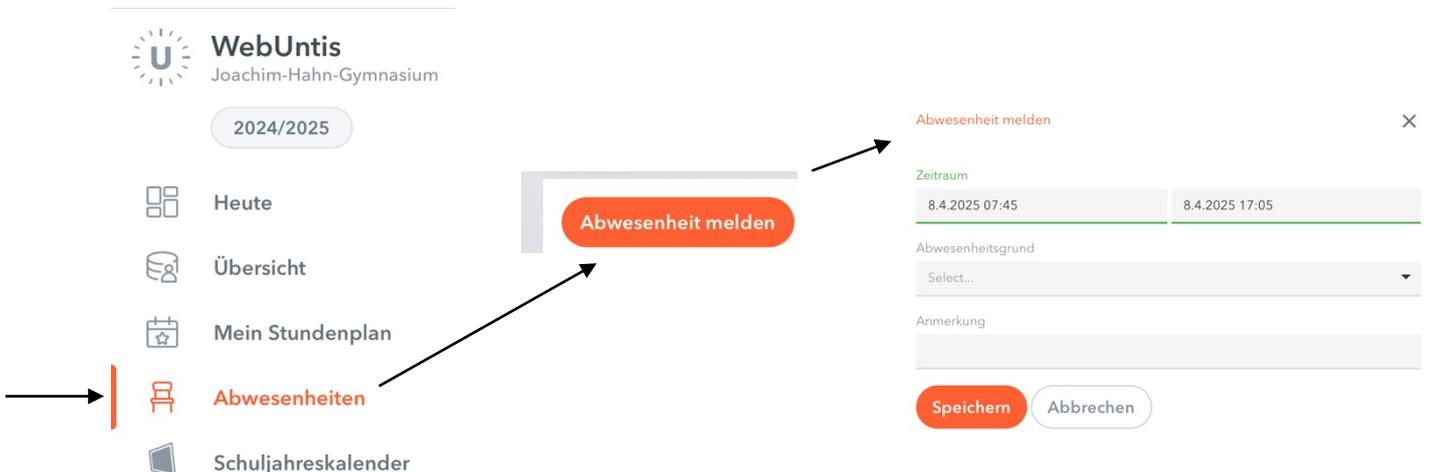


Sie sehen nun den Stundenplan des Kindes, dessen Namen oben mittig angezeigt wird. Wenn Sie zum Stundenplan Ihres anderen Kindes bzw. zu den Stundenplänen Ihrer anderen Kinder wechseln möchten, klicken Sie auf den nach unten gerichteten Pfeil neben dem Namen Ihres bereits angezeigten Kindes. Sie können dann den entsprechenden Stundenplan auswählen.



III Wie kann ich die Abwesenheit meines Kindes melden?

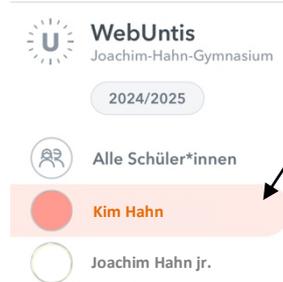
- Sie können sich entweder über einen Browser oder die App einloggen und die Abwesenheit Ihres Kindes melden.
- In der **Browser**-Ansicht klicken Sie in Ihrem Account links auf „Abwesenheiten“. Sie gelangen nun auf die Seite „Meine Abwesenheiten“, klicken Sie hier links unten auf „Abwesenheit melden“. Es öffnet sich ein Fenster, in dem Sie Angaben zur Abwesenheit Ihres Kindes machen können.



Unter dem Punkt „Abwesenheiten“ können Sie zudem die „Fehlzeiten“ insgesamt und ausführlicher einsehen. Achten Sie dabei darauf, dass Sie unter „Select“ den von Ihnen gewünschten Zeitraum einstellen, den Sie einsehen wollen.



Wenn mehrere Ihrer Kinder das JHG besuchen, sollten Sie in der Browser-Variante von WebUntis darauf achten, dass Sie links in der Leiste das betroffene Kind auswählen. Sie erkennen an der farblichen Unterlegung (orangene Schrift, zartroter Hintergrund), welches Kind Sie ausgewählt haben.



- In der **App** klicken Sie in Ihrem Account unten in der Ansicht auf „Start“ und folgend auf „Meine Abwesenheiten“. Über das „+“ rechts oben können Sie eine neue Abwesenheit hinzufügen und so Ihr Kind abwesend melden. Am Ende bestätigen sie das Ganze durch das Häkchen rechts oben.



- Beachten Sie: Die elektronische Abwesenheitsmeldung ist kein Muss, sondern stellt lediglich eine weitere Option dar, sein Kind abwesend zu melden. Die anderen Wege der Abwesenheitsmeldung (z.B. telefonisch oder per E-Mail über das Sekretariat) bleiben parallel dazu erhalten und können weiterhin von Ihnen genutzt werden. Ebenso sind Beurlaubungen von der elektronischen Abwesenheitsmeldung ausgenommen und bedürfen weiterhin eines Antrags.

IV Was mache ich bei technischen Problemen?

- Wenn
 - Ihre Anmeldung oder Neuregistrierung nicht funktioniert,
 - Sie nicht mehr wissen, welche Emailadresse Sie an der Schule hinterlegt haben,
 - Ihre an der Schule hinterlegte Emailadresse nicht mehr aktuell ist,
 - nicht alle Ihre Kinder unter Ihrem Login erscheinen
 - oder sonstige Fragen oder Probleme rund um WebUntis auftauchen,



schreiben Sie bitte eine E-Mail mit einer kurzen Problembeschreibung inkl. Name und Klasse Ihres Kindes an webuntis@jhg-blaubeuren.de .