

**Entschuldigungsformular für die Kursstufe
mit versäumter Leistungsmessung** (rosa)

Von der Schule auszufüllen:
Eingangsstempel/Datum, Kürzel:

E 1

mit Leistungsmessung

Abiturjahrgang:	20__
Kurshalbjahr:	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
Tutor/in:	

Schüler/in: <small>(Name, Vorname)</small>	
---	--

war aus zwingenden Gründen am Schulbesuch verhindert, und zwar

von:				bis:			
	<small>Wochentag</small>	<small>Datum</small>	<small>Unterrichtsstd.</small>		<small>Wochentag</small>	<small>Datum</small>	<small>Unterrichtsstd.</small>

<input type="radio"/> wegen Krankheit:	<input type="radio"/> ein ärztliches Attest ist beigelegt
<input type="radio"/> aus anderem zwingenden Grund:	
<i>Bei anderem zwingendem Grund vom Tutor auszufüllen und wieder zurück an das Sekretariat:</i>	
<input type="radio"/> als zwingender Grund akzeptiert <input type="radio"/> nicht akzeptiert Datum/Kürzel Tutor:	

In diesem Zeitraum fanden folgende **angekündigte Leistungsmessungen** (z.B. Klausur, Test, GFS, fachpraktische Sportnote) statt:

Datum	Kurs	Kurslehrer	Art der Leistungsmessung (z.B. Klausur)

Bei mehr als 3 versäumten Leistungsmessungen: zweites Formular ausfüllen und Abwesenheitszeitraum entsprechend aufteilen!

Wichtig für die Abgabefrist:

Eine vorläufige Entschuldigung in <input type="radio"/> mündlicher <input type="radio"/> telefonischer <input type="radio"/> elektronischer (per Email) Form ist bereits erfolgt.	
am (Datum):	Adressat: <input type="radio"/> Sekretariat <input type="radio"/> Tutor/in <input type="radio"/> Lehrkraft:

Datum/Unterschrift Schüler/in (falls volljährig):	
Datum/Unterschrift eines Erziehungsberechtigten <small>(bei nicht volljährigen Schülerinnen und Schülern):</small>	

Bitte innerhalb der vorgesehenen Frist in Papierform in den Briefkasten 11/12 oder per Post/elektronisch an das Sekretariat!

Vom Sekretariat auszufüllen:	
<input type="radio"/>	Die Entschuldigung ist fristgerecht eingegangen und wurde in das digitale Tagebuch eingepflegt.
<input type="radio"/>	Die Entschuldigung ist nicht fristgerecht eingegangen, unentschuldigte Fehlzeiten wurden in das digitale Tagebuch als solche eingepflegt.
<input type="radio"/>	ggf: Die obige Entscheidung des Tutors wurde in das digitale Tagebuch eingepflegt.
<input type="radio"/>	Der Schüler/ die Schülerin war nicht als fehlend im digitalen Tagebuch eingetragen . Betroffener Unterricht:
Datum / Name oder Kürzel der eingebenden Person:	
Weitere Bemerkungen:	